

Уважаемые выпускники и слушатели Президентской программы!

Открыт набор на участие в стажировке ОJT по теме

"Информационные технологии"

1. Организатор: Министерство иностранных дел Японии

Исполняющая организация: B.S.JAPANInc.

Данная стажировка проводится Правительством Японии в рамках технического содействия России в продвижении реформ, в том числе в реализации «Президентской программы подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации». Необходимость и значимость сотрудничества для оказания Японией технической и интеллектуальной поддержки Российской Федерации, включая проведение данной программы стажировки, были неоднократно подтверждены в принятых Правительствами Японии и России документах. Помимо этого, проведение данной стажировки вносит вклад в развитие японо-российских деловых связей.

2. Сроки и место проведения стажировки

(1) Сроки проведения

Начало стажировки — 11 ноября (пн.);

окончание стажировки — 18 ноября (пн.).

(2) Место проведения

Стажировка в Японии по теме "Информационные технологии"

Автор: Administrator

17.07.2019 11:58 - Обновлено 17.07.2019 12:09

Проведение стажировки планируется, главным образом, в Токио и поблизости от него. При этом последний день стажировки проходит в Токио, а церемония закрытия программы проводится в здании МИД Японии.

3.□□□□ Количество участников

(Европейская часть России)

Даты проведения	Число отобранных	Срок стажировки (недел)	Сроки подачи документов в департамент обра
Москва	9-10 сентября	11	6 августа/13 августа

Участники стажировки будут отобраны из числа лиц, подавших заявки по итогам собеседований, которые будут проходить в соответствующих Японских центрах.

*Перед подачей заявки, пожалуйста, ознакомьтесь с региональным разделением ответственности каждого Японского центра.

4.□□□□ Требования к кандидатам

(1) Менеджеры и технические специалисты компаний, связанные со сферой информационных технологий.

(2) Лица, способные активно принять участие во всех компонентах программы стажировки и впоследствии применить полученные во время стажировки знания и навыки в работе своей организации.

(3) Лица, готовые принять участие во всех мероприятиях программы стажировки.

5.□□□□ Язык стажировки

Японско-русский и русско-японский последовательный перевод.

6. Общие описание стажировки

(1) Основные принципы стажировки

В сфере информационных технологий, в особенности в Европейской части России, работает большое количество молодых менеджеров, программистов, разработчиков и прочих технических специалистов. Их участие в стажировке по теме информационных технологий будет способствовать налаживанию и углублению связей с японскими ИТ-компаниями и разработчиками софта.

Программа обучения включает лекции об информационных технологиях в Японии, проводимые японскими программистами, разработчиками софта и сотрудниками ИТ-компаний, обмен мнениями с представителями этой сферы и посещение соответствующих объектов. В ходе этих лекций и прочих мероприятий участники углубят свое понимание и интерес в отношении сферы информационных технологий в Японии и смогут найти возможности для нового бизнес-сотрудничества.

В целях предоставления достаточных возможностей для налаживания деловых связей в программе стажировки будет выделено значительное время для ведения диалога и ответов на вопросы.

(2) Принципы проведения стажировок ОJT

Ожидается, что в ходе знакомства с соответствующими японскими технологиями и компаниями российские участники проявят заинтересованность к ведению бизнеса с японскими фирмами и установят с ними личные связи, что пойдет на пользу развитию деловых отношений между Японией и Россией. Кроме того, практический характер стажировки позволит ее участникам усвоить передовые знания и ноу-хау. (В данной стажировке термин «ОJT» используется не в общепринятом значении прохождения профессионального обучения в ходе реальной работы).

* Подробная учебная программа будет предоставлена примерно за 1 месяц до начала стажировки.

7. Оплата расходов на пребывание участников в Японии

Стажировка в Японии по теме "Информационные технологии"

Автор: Administrator

17.07.2019 11:58 - Обновлено 17.07.2019 12:09

(1) Правительство Японии берет на себя следующие виды расходов на пребывание участников в Японии: транспортные расходы внутри Японии, расходы на проживание в гостинице (только в части минимально необходимого периода для участия в стажировке (заезд в гостиницу накануне дня начала стажировки и выезд на следующий день после ее окончания)), суточное пособие (фиксированная сумма 2200 иен на питание на один день ночевки) и туристическая страховка.

(2) Авиабилеты от места группового вылета и обратно участникам Президентской программы будут приобретены ФБУ «ФРЦ».

Прием заявок на отборочное собеседование в Москве осуществляется Японским центром в Москве до 25 августа 2019г. (включительно).

[Анкеты-заявки](mailto:info.mow@jic.org.ru) соискатели со свободного рынка могут отправить по адресу info.mow@jic.org.ru

(тема письма: стажировка ОJT "Информационные технологии 2019"), а выпускники Президентской Программы - анкету установленного для них образца - через отделения региональных комиссий и ФРЦ. В случае большого количества желающих будет проводиться предварительный скрининг анкет.

Собеседования предварительно планируются на **9-11 сентября 2019г.**

Для участия в отборе необходимо не позднее сроков, указанных в объявлении
репрезентовать **описание**
ФБУ
«
ФРЦ
»
(105064,
Москва
,
Старая
Басманная

Стажировка в Японии по теме "Информационные технологии"

Автор: Administrator

17.07.2019 11:58 - Обновлено 17.07.2019 12:09

,
дом
11/2
ст
. 1)
следующие
документы
:

1. Рекомендацию региональной комиссии (Новикова Анна Андреевна, 8 (4922) 32 64 26)
2. Заполненную анкету установленного образца (копия в системе МОДЕУС)
3. Проектное задание на стажировку (копия в системе МОДЕУС)
4. Диплом о завершении обучения в рамках Президентской программы/ справка из вуза с указанием даты выдачи диплома (копия в системе МОДЕУС)
5. Трехсторонний договор (в случае смены места работы или завершения срока действия предыдущего)

Стажировка в Японии по теме "Информационные технологии"

Автор: Administrator

17.07.2019 11:58 - Обновлено 17.07.2019 12:09

6. Обновленный комплект документов (в случае смены места работы).